



**195/2020.(XII.14.) polgármesteri határozat
a Csicsergő Óvoda 2020/2021. nevelési év Munkatervének jóváhagyásáról**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020.(XI.3.) Korm. rendelet alapján a veszélyhelyzetben alkalmazandó, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított döntéshozatali jogkörömben eljárva – a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének véleményét kikérve – a Csicsergő Óvoda 2020/2021. nevelési év Munkatervét jóváhagyom.

A Munkaterv a határozat mellékletét képezi.

Erről értesülnek:

- 1) Csicsergő Óvoda
- 2) Molnár János polgármester
- 3) Képviselő-testület tagjai
- 4) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 5) Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltsége

Berekfürdő, 2020. december 14.



Molnár János
polgármester

Berekfürdő Községi Önkormányzat

Csicsergő Óvoda

MUNKATERV

2020/2021.

Intézmény OM- azonosítója: 201914	Intézményvezető: Szendreiné Kürti Judit
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: 	Szülői szervezet nevében:
Alkalmazotti közösség nevében: 	Fenntartó nevében:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2020.09.01 – 2021.08.31.	
Ph.	

Tartalom

- 1. Alapító okirat szerinti feladatellátás**
- 2. A nevelési év rendje**
- 3. Pedagógiai folyamatok**
 - 3.1 Tervezés**
 - 3.2 Megvalósítás**
 - 3.3 Ellenőrzés**
 - 3.4 Értékelés**
 - 3.5 Korrekció**
- 4. Személyiség és közösségfejlesztés**
 - 4.1 Adatbázis**
 - 4.2 Feladatellátást várhatóan jellemző adatok**
 - 4.3 Tanköteles gyermekek ellátása**
 - 4.4 Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések**
 - 4.5 Gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése**
 - 4.6 Óvodai ünnepek terve**
- 5. Eredmények**
- 6. Belső kapcsolatok**
 - 6.1 Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátás tervezése**
 - 6.2 Nevelés nélküli munkanapok terve**
 - 6.3 Külső kapcsolatok**
- 7. A pedagógiai munka feltételei**
 - 7.1 Tárgyi feltételek**
 - 7.2 Személyi feltételek**
- 8. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés**
- 9. Jogszabályi háttér**

A COVID19 járványhelyzet okán az éves munkaterv elkészítését az alábbi tényezők befolyásolják:

- **A Munkaterv szerves része kell legyen, a járványügyi veszélyhelyzetre való tekintettel alkotott protokoll vonatkozó tartalmainak megjelenítése.**
- **Eltérő jogszabályi rendelkezés, illetve hatósági előírás hiányában az óvodavezetés felelős azért, hogy az óvodahasználó családok/gyermekek részére nyújtott óvodai ellátás korlátozására csak szükséges esetekben, arányos módon, illetve mértékben kerüljön sor.**
- **Az alapelvek érvényesülése érdekében az intézmény – az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott Intézkedési terv és egyéb útmutatók, levelek alapján – intézményspecifikus intézkedési tervet készíthet és fogadhat el, melyet a járványveszély és járványhelyzet időszakában alkalmaznak.**
- **Az intézményvezetés és a pedagógusok a járványveszéllyel és az esetlegesen bekövetkező járványhelyzettel összefüggő, a családok korrekt tájékoztatása szempontjából jelentős információkat kötelesek nyilvánosságra hozni. Biztosítaniuk kell továbbá, hogy az óvodával jogviszonyban álló családok az általuk fontosnak tartott kérdéseket feltehessék, és e kérdésekre a lehetséges legrövidebb időn belül közérthető válaszokat kapjanak.**
- **Az intézményvezetés annak érdekében, hogy tájékoztatási kötelezettségének eleget tudjon tenni, folyamatosan együttműködik a közegészségügyi és járványügyi, valamint a felügyeleti hatóságaikkal; Szükség szerint kapcsolatfelvétel és folyamatos egyeztetés a foglalkozáségszségügyi orvossal, Központi Operatív Törzzsel, további hatóságokkal, katasztrófavédelemmel.**
- **A szülők folyamatosan érdeklődhetnek, feltehetik a járványhelyzettel összefüggő kérdéseiket az óvoda telefonján, illetve email címén.**
- **A járvány megelőzésének, illetve terjedése korlátozásának elsőbbséget kell kapnia az intézmény működtetése során.**
- **Az intézmény dolgozói a családok/gyermekek emberi, illetve személyiségi jogainak tiszteletben tartása mellett kötelesek gondoskodni a működési és pedagógiai tevékenységek megfelelő működéséről. Szervezeti, személyi és tárgyi feltételeiket ennek megfelelően – a fokozatosság elvét figyelembe véve – kell az új körülményekhez folyamatosan igazodva kialakítaniuk.**
- **A munkavállalókat illeti annak a joga, hogy a vezetés (munkáltató) gondoskodjon az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkakörülményekről. Az intézményvezető a járványveszély és járványhelyzet okozta rendhagyó helyzetre tekintettel előírhatják, hogy a munkavállalók, illetve azok csoportja átmenetileg a munkaköri leírásuktól eltérő munkahelyen, illetve módon (lásd távmunka) végezzék feladataikat.**
- **Alapelv: Az intézmény a működési és pedagógiai tevékenységei során a közegészségügyi és járványügyi követelmények elsődlegességének figyelembevétele mellett, a járványveszély vagy a járványhelyzet körülményeihez igazodó módon járjon el.**

1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

Feladatellátási hely 2020.09.01 adat

1	Feladatellátási hely neve, címe	Csicsergő Óvoda
2	Címe	5309 Berekfürdő, Fürdő utca 9
3	TELEFONSZÁM VEZETÉKES	59/319-116
4	E-MAIL	berekovi@gmail.com
5	ÓVODA-VEZETŐ NEVE	Szendreiné Kürti Judit
6.	ELÉRHETŐSÉGE, telefon, email	30/8677496 berekovi@gmail.com
7.	ÓVODAI CSOPORTOK ADATAI (az indított csoportokszáma)	
	KIS- KÖZÉPSŐ CSOPORT	1
	NAGY- KÖZÉPSŐ CSOPORT	1
	Az óvoda engedélyezett csoportszáma	2
	Az óvoda engedélyezett férőhelyszáma (működési engedéllyel megegyező)	40 fő
8	ÓVODAPEDAGÓGUSOK LÉTSZÁMA (fő)	3
9	DAJKÁK LÉTSZÁMA (fő)	2 fő

2.A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama: A nevelési évelsőnapja **2020. szeptember 1.** (kedd), utolsó napja **2021. augusztus 31.** (hétfő).

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az óvodavezető véleményének kikérésével - az egyes tagóvodák/telephelyek óvodapedagógusai jogosultak dönteni.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka,) részvétele az alkalmasszerű szervezés függvényében kötelező.

Szünetek időtartama

A nyári zárva tartás tervezett időpontja:

Az óvoda nyári zárva tartásáról és a nyári zárás alatt nyitva tartó ügyeletes óvoda nevééről és címéről legkésőbb **2021.02.15-ig tájékoztatást adunk.**A szünet idejének meghatározása/ 2 vagy 3 hét/ a szülői igények felmérése alapján a fenntartó jóváhagyásával történik.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet.

Iskolai szünetek időpontjai:

- **Az őszi szünet 2020. október 23-tól 2020. november 1-ig tart.** Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. november 2. (hétfő).
- **A téli szünet 2020. december 23-tól 2021. január 3-ig tart.** A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 4. (hétfő).
- **A tavaszi szünet 2021. április 1-től 2021. április 6-ig tart.** A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. március 31. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2021. április 7. (szerda).

2020. naptári évet – érintő munkarend-változás szempontjából releváns időpontok:

- december 12.szombat munkanap - december 24,csütörtök pihenőnap

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazni kell.

3.Pedagógiai folyamatok

3.1Tervezés

Szabályozó dokumentumok	A 2020-2021. nevelési év kiemelt célja/céljai →	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai program	1.Aprojekt tervezés megvalósításának gazdagítása, változatos témák feldolgozásával. Differenciált fejlesztés megvalósítása. -Értelmi képességek fejlesztése:	A csoportnaplók megfelelő vezetése. A projekt pedagógia módszertani elveinek áttekintése. A beszéd, a kommunikáció fejlesztése, melynek alapvető funkciója a kivitelező tevékenység, a megismerés, a gondolkodás és a

Szabályozó dokumentumok	A 2020-2021. nevelési év kiemelt célja/céljai →	Kapcsolódó feladatok
	- A játékon keresztül tudományosan és sokoldalúan közvetíteni az ismereteket, és megalapozni a környezettudatos magatartást. 2. Asegítő életmódra nevelés, az erkölcsi nevelés és szociális fejlesztés - Szociális képességek fejlesztése: 3. Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés - Személyesmotívumok kialakítása: - Személyes képességek fejlesztése: 4. A speciális kompetenciák fejlesztése. A tehetség ígéretes gyermekek felismerése, fejlődésük	tanulás szolgálata. A projekt szemléletű tevékenységformák új ismereteinek alkalmazása. Játéktevékenységeik tartalmának gazdagítása előtérbe helyezve a környezettudatos magatartást. Szociális kommunikációs képességek fejlesztése, mint a kommunikáló felek aktivitásának: azaz érzelmi állapotának, magatartásának és viselkedésének aktuális befolyásolási képességének fejlesztése. Az együttműködés képességeinek megalapozása és fejlesztése a segítő együttműködés rendszeres alkalmazásával, a segítő nevelői magatartás megtapasztalásával, valamint a mozgásos és a különböző versenyjátékok gyakorlása során. Önértékelési motívumok fejlesztése, mint az önbizalom és az önbecsülés, a reális, a képességeket is figyelembe vevő teljesítményértékelés eredményeként. Testi képességek fejlesztése: kondicionálás, koordinációs képességek. Önvédelmi képesség fejlesztése, mint az egészségvédő képesség. Elsősorban a gyermekek közötti

Szabályozó dokumentumok	A 2020-2021. nevelési év kiemelt célja/céljai →	Kapcsolódó feladatok
	elősegítése és támogatása: 5.Az újonnan érkező gyermekek és családjaik segítése,a beilleszkedésben. 6.A gyermeki fejlődés/anamnézis,értelmi ,beszéd,hallás.látás/ mérése. 7.Azintézményünkkel jogviszonyban állók elégedettségére, velük együttműködve végezzük munkánkat.	különbségeket figyelembe vevő differenciált foglalkoztatással valósítjuk meg a tehetség ígéretes gyermekek fejlesztését. A szokásos szülői értekezleteken,fogadóórákon, ünnepeken túl ,új alkalmak találása a szülőkkel való szorosabb kapcsolattartásra. A Gyedről érkező óvodapedagógus ismerkedjen meg és alkalmazza az új mérőeszközt,annak érdekében, hogy az adatokat számszerűsíteni lehessen az értékelések során. Nevelőmunkánk tervezése során felhasználjuk a megelőző év megfigyelési eredményeit, különös tekintettel az alábbiakra: Szülői igény és elégedettség: - Új szülők számára a PP bemutatása,megtekintésének biztosítása. SZÜLŐI IGÉNY ÉS ELÉGEDETTSÉG MÉRÉSEKRE ALAPOZOTTAN: - A vírusjárvány okán bevezetésre kerülő magatartási szabályok (pld. zsiliprendszerben történő érkezés és befogadás, új gyermekek befogadása) érvényesítése során a szorongógyermekekre nagyobb figyelem (folyamatos tájékoztatás) Pedagógus önértékelésekhez kapcsolódó elégedettség mérés eredményeire alapozottan: - Szülők (új szülők) tájékoztatása a kérdőíveken szereplő tartalmakhoz kapcsolódóan.

Szabályozó dokumentumok	A 2020-2021. nevelési év kiemelt célja/céljai →	Kapcsolódó feladatok
		Home Office „üzem módban” alkalmazandó pedagógiai szabályozó dokumentum kidolgozása. A dokumentum megosztása minden érintett családdal
Továbbképzési terv	-A 2018/2019 nevelési évben elindított „BOLDOGSÁGÓRA” továbbképzésen való részvétel -Projekt szemléletű tevékenységszervezés az óvodában című továbbképzéspótlása ami a járvány helyzet miatt elmaradt.	- Újabb kolléga is végezze el a tanfolyamot az intézmény szintű megvalósítás érdekében. - Az óvoda PP meghatározott projektszemléletű tevékenységének eredményességét erősítő továbbképzés kiválasztása.
Önértékelési program	- Az előrehaladás objektív mérése a saját intézményi célokhoz, elvárásokhoz képest. - A pedagógusok felkészülésének támogatása az önértékelésre, valamint a minősítésre.	- Önértékelés folyamat tapasztalatokra épülő további folytatása.
SZMSZ	A szervezet jogszerű működésének biztosítása. Az SZMSZ kiegészítése a Panaszkezelési szabályzattal.	- A vonatkozó jogszabályi előírások közös értelmezése és gyakorlata: Pedagógiai munkát segítők (pedagógiai asszisztensek és dajkák) jogszabályváltozáshoz illesztett tevékenysége.
Házirend	A jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának továbbá az óvoda által elvárt viselkedés szabályainak naprakész szabályozása.	Az óvodába járási kötelezettség, a tankötelezettség új eljárása, a COVID19 járványhelyzetben hozott egészségvédelmi szabályok betartása, betartatása.
Vezetői pályázat/Vezetési	Kiemelt célok a tanítást és	

Szabályozó dokumentumok	A 2020-2021. nevelési év kiemelt célja/céljai →	Kapcsolódó feladatok
program	tanulást támogató pedagógus kompetenciák fejlesztésére: - A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas mérési módszerek, eszközök, technikák további megismerése és célirányos alkalmazása. - Az eredményes iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától egyénekre alapozott család-óvoda kapcsolat kialakítása. Kiemelt vezetésfejlesztési célok: - A család - óvoda kapcsolatának további erősítése. - A pedagógiai eredményeket meghatározó kommunikációs csatornák (családi beszélgetések, további fejlesztése. - Tudásmegosztásra, valamint a közös célok elérésére nyitott, támogató szervezeti kultúra továbbfejlesztése -Vezetési kompetenciák fejlesztése Kiemelt intézményfejlesztési célok:	- A családbevonás lehetőségeinek újragondolása, gyakorlatba épülése Kiemelt figyelem a tanköteles korú gyermekek szüleinek bevonására - A pályára visszatérő kolléga szakmai támogatása a munkatervi tartalmainak tükrében. - Mentális egészségmegőrzés: Mentálhigiénés napok; előadások, tréningek biztosítása intézményi szinten. - Az óvodapedagógusok hatékony bevonása biztosítása a szakmai szervezet építésébe → nagyobb önállóság biztosítása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés-értékelés pedagógiai folyamatok különös tekintettel az esetlegesen elrendelésre kerülő Home Office időszakokban. A vezetői tevékenységének mérése. Rendszeres elégedettségmérés az intézmény partnereinek körében. Mérési eredmények felhasználása a

Szabályozó dokumentumok	A 2020-2021. nevelési év kiemelt célja/céljai →	Kapcsolódó feladatok
	- Új gyermek megismerési módszerek és technikák tanulása, alkalmazása. - Külső szakemberek bevonása a pedagógiai folyamatok megvalósításába. Vezetői program elemzése, áttekintése. Az éves beszámolóban az aktualitások megjelölése.	következő év tervezésében. A szociális segítő szolgáltatás rendszerének további beépítése → A Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központtal kialakult eddigi közös munkakapcsolat ápolása.
Vezetői önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek	- A vezetői tevékenységének mérése. Rendszeres elégedettségmérés az intézmény partnereinek körében. - A tehetséggondozás területének a bővítése.	Belső elégedettségmérési rendszer kidolgozása. Szülői igények felmérése, lehetőségek felkutatása.

3.2 Pedagógiai folyamatok- Megvalósítás

A 2019-2020. nevelési év beszámolójára épülő munkatervi tartalmak

Kiemelések → a 2019-2020. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	

Kiemelések → a 2019-2020. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK - TERVEZÉS	
- A nevelési év kiemelt céljainak megjelenítése a tervezési és értékelési dokumentumokban, különös tekintettel az egészséges és kulturált életmódra nevelés tartalmaira, a COVID19 járványhelyzet megfelelő kezelésére. Tervező munka további finomítása: - éves tanulási tervek - Szakmai tervekben a projekt tervezés megvalósításának gazdagítása, ennek megfelelően csoportnapló vezetés - A projektpedagógia elméleti és gyakorlati megismerésének támogatása.	-Fontos, hogy a nevelést-tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történjen. A csoport és egyéni szintekre lebontott tervekben (éves tanulási és nevelési tervek, tematikus és foglalkozás tervek, egyéni fejlesztési tervek) követhetőbbek kell, hogy legyenek a Pedagógiai Program kiemelt céljai és rész céljai, valamint feladatai.
PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK - MEGVALÓSÍTÁS	
- Pedagógus önfejlődési tervek megvalósítása - A COVID19 járványhelyzettel kapcsolatos tapasztalatok elemzése, a tanulságok levonása és szükség szerint az érintettek folyamatosan tájékoztatása.	- Fontos a COVID19 járványhelyzet kezelésével kapcsolatos eljárásrendek naprakész ismerete, betartása és betartatása - Szükség szerint szociális segítői segítség kérése - Panaszkezelési szabályzat megismertetése a dolgozókkal.
PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK – ELLENŐRZÉS-ÉRTÉKELES	
- A veszélyhelyzet miatt A 2019/2020. nevelési évben elmaradt intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés lefolytatása	- OH ütemezés szerint 2021-ben kerül sor az intézményi tanfelügyelet pótlására. - Dokumentáció folyamatos vizsgálata.

Kiemelések → a 2019-2020. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
- Az Önértékelésre kijelölt kolléga segítése Az önértékelések során a kiemelkedő és a fejleszthető területek átgondolt meghatározása.	- Az önértékelési csoport tagjai nyújtsanak közvetlen segítségnyújtás az önértékelést végző kollégáknak, és tartsák a tervezett határidőket.
Teljesítményértékelés: - Az önértékelésekre alapozott önfejlődési tervek megvalósítása	- Évente egy alkalommal, a teljesítményértékelés során írásban, az értékelő beszélgetés során pedig szóban szükséges beszámolni az önfejlődési tervek megvalósításának eredményeiről.
- „Minden mérés annyit ér, amennyit abból hasznosítani tudunk!”	- Fejlesztési javaslat: A kevésbé érdeklődő szülők bevonása.
PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK - KORREKCIÓ	
Fejlődési lap folyamatos és pontos vezetése.	- A „Fejlődési lap” alkalmas az OH irányába tankötelezettség halasztása céljából benyújtandó szülői kérelem tartalmi kiegészítésére/indoklására, ezért szülői igény esetén - az óvodavezető aláírásával is ellátott formában – a szülő számára ez a dokumentum adható ki.
Jogszabályváltozás okán az intézmény szabályozó dokumentumainak felülvizsgálata: SZMSZ PP	- az óvodán kívüli nevelési rend esetére munkakörleírás-minták, feladatspecifikációk átdolgozása - közösségek és az intézményvezetés járványügyi helyzetben történő együttműködése - intézményi védő, óvó előírások kiegészítése a járványügyi prevenció teendőivel - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. Hatodik, módosított változatú elvárásainak beépítése: 3.2. A pedagóguskompetenciákhoz tartozó indikátorok: 7. kompetencia: A környezeti

Kiemelések → a 2019-2020. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
Házirend Önértékelési program	nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselte és a környezettudatosságához kapcsolódó attitűdök átadásának módja 7.1 Segíti a gyermekeket, tanulókat, hogy megértsék a nem fenntartható és fenntartható fejlődés különbségeit. 7.2 Kihasználja saját szakterületén, illetve intézményében a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeit. 7.3 Lehetővé teszi a tanulók számára, hogy saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel hozzájáruljanak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk is múlik. 7.4 Segíti tanulóit, hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a lehetséges jövőről. - A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről legfrissebb módosításából fakadó esetleges tartalmak beépítése. - Járványügyi veszélyhelyzetben szükséges sajátos magatartási szabályok, megelőző intézkedések az óvodai élet szervezése terén - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. Hatodik, módosított változatú elvárásainak beépítése: 3.2. A pedagóguskompetenciákhoz tartozó indikátorok beépítése - Jogszabályi háttér: Az óvodapedagógus országos pedagógiai-szakmai ellenőrzése 2021-től az óvodapedagógus szakmai munkájának alábbi új területeit vizsgálja: fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység; a környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselte és a környezettudatosságához kapcsolódó attitűdök formálásának módja

Kiemelések → a 2019-2020. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
	[Műkr. 146. § (3) bek. e) és i) pont].
- Kulcsfolyamataink áttekintése a GDPR- nek megfelelő adatkezelési szabályozás tükrében	Szülők tájékoztatása,nyilatkozatok kitöltése
2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	
- Az egészséges életmód előtérbe helyezése	- „Élj egészségesen,gondolkodj egészségesen” projekt mindkét csoportban való kiterjesztése. - Sportnap a szülőkkel -Biciklitúra az iskolásokkal
.Ünnepek, hagyományok ápolása a megszokott módon és színvonalon.	Érzelmi ráhangolódás biztosítása a projekttartalmak megjelenítésével.
- Tehetséggondozás és felzárkóztatás	- A társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás).
- Gyermekvédelemi feladatok eredményes ellátása	- Szükség és igény szerint konzultáció a szakemberekkel. A COVID19 járvánnyal személyesen érintett gyermekek helyzetének nyomon követése: tájékoztató beszélgetések az érintett óvodapedagógusokkal, szükség/igény szerint online vagy kontakt formában kapcsolatfelvétel a szociális segítővel, a családdal.
- A gyermekek normákhoz, szabályokhoz való viszonyának erősítése	- Egyéni és csoport szinteken az egészségügyi szokások, valamint az önkiszolgálással kapcsolatos szokás-szabályok tudatos tervezése és értékelése.
3. EREDMÉNYEK	
Elért eredményeinkre alapozva új célok,kihívások keresése.	-A Játékos Hortobágy vetélkedőbe ,alkotó pályázatokon való aktív részvétel. - A Hebe Kft „óvodából – iskolába”versenyén való részvétel a tanköteles gyermekek minél nagyobb számba való bevonásával. -A falu rendezvényein aktív részvétel. - Az elért eredmények publikálása. - Zöld Óvoda cím elnyerése

Kiemelések → a 2019-2020. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
A 2019-2020. nevelési év mérési eredményeinek megtartása:	-Testséma fejlettség területén -Mozgásfejlettség
A 2019-2020. nevelési év mérési eredményeinek javítása:	-Beszéd fejlettség -Értelmi képességek fejlesztése
4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	
- A 2020-2021. nevelési évben a projektek, ünnepek dokumentálása.	- A GDPR- elvárásoknak is megfelelve, fényképek, videofelvételek készítése publikálása a szülők részére az óvodai projektekről. Óvodánk népszerűsítéséhez, jó hírnevének öregbítéséhez.
- Kollégák differenciált szakmai elismerése, jutalmazása.	-Értékelési rendszer egyeztetése a fenntartóval.
- A Gyedről érkező kolléganő visszailleszkedésének, munkájának segítése.	Új dokumentációval/PP,SZMSZ,Fejlődési napló/való megismertetés.
5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	
- A család-óvoda kapcsolatának tovább erősítése	- Az óvodán kívüli óvodai nevelés (2020. 03.16-tól 05.25-ig) tapasztalatainak beépítése a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés és értékelés folyamataiba
Szülők bevonása az óvoda környezetvédelmi tevékenységébe	Zöld ünnepeken való aktív részvétel támogatása. Zöld Óvoda cím elnyerése
- Külhoni kapcsolat keresése, realizálása.	- Meglévő külhoni testvértelepülési kapcsolatok ápolása, továbbfejlesztése szakmai tapasztalatszerzés és átadás céljával.
- A gyerek megismerését célzó mérések eredményeinek tudatos felhasználása, az eredmények folyamatos visszacsatolásával a család minél szélesebb körű bevonódásának biztosítása.	A családi beszélgetések (fogadó óra, szülői értekezlet, családlátogatás) hatékonyságának mérhető növelése, különös tekintettel a fejlettség állapot visszacsatolására és a közös fejlesztésre, együttnevelésre.
- A szociális segítő szolgáltatás rendszerének további beépítése	A szociális segítő meghívása szülői értekezletre A Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központtal kialakult eddigi

Kiemelések → a 2019-2020. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
	közös munkakapcsolat fokozása
6. A PEDAGÓGIAIMUNKA FELTÉTELEI	
TÁRGYI, INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELEK	
- Az intézmény IKT-eszközeinek lehetőség szerinti bővítése	- Tabletek, laptop beszerzése
- Az intézmény IKT-eszközeinek hatékony felhasználása	- Az intézmény IKT-eszközparkja és annak a nevelés-fejlesztés folyamatába történő beépítési lehetőségeinek feltérképezése
HUMÁN ERŐFORRÁS - SZEMÉLYI FELTÉTELEK	
- A gyestről érkező kolléga vissza helyezkedésének segítése.	A dokumentációval való megismertetése.
- Gyermek megfigyelési/megismerési technikák tanulása, felfrissítése és szakszerű alkalmazása. -	- DIFER- képzésen való részvétel megszervezése az összes óvodapedagógus részvételével.
A pedagógusok az elkövetkezendő időszakban az alábbi területeken és témákban szeretnék továbbképzés vagy önképzés keretében bővíteni ismereteiket és tapasztalataikat: - DIFER és egyéb más gyermek megismerési technikák - Projektszemléletű tevékenységszervezés az óvodában - Boldogságóra	- Az igények függvényében szükséges a belső továbbképzések és szakmai napok tartalmának kijelölése.
SZERVEZETI FELTÉTELEK	
- Támogassuk egymást segítő beszélgetésekkel, amikor látjuk, hogy a kollégánk nehézséggel küzd	A pedagógus kiégéssel kapcsolatos előadás megszervezése.
- Foglalkozzunk a kollégák mentális egészségével	Közös kirándulás tervezése
7. AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK	

Kiemelések → a 2019-2020. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
VALÓ MEGFELELÉS	
- Működésünk egyik legfontosabb alappillére kell, hogy legyen ebben a nevelési évben is a törvényes működés, mint a minőség elvű működés első láncszeme.	- A végrehajtási rendeletek megjelenését követően nevelés nélküli munkanapon és óvodapedagógusi megbeszéléseken szükség lesz a törvényi változások közös és pontos értelmezésére, különös tekintettel: a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 45. § (2) a gyermekek, a tanulók kötelezései és jogai, a tankötelezettség kérdéskörben.

3.3 Pedagógiai folyamatok:Ellenőrzés

Külső ellenőrzésre került volna sor a 2019/2020 nevelési évben. Intézményünk bekerült a 2020. évi ellenőrzési tervbe, az óvoda országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésére 2020.03.27 került volna sor,a vírushelyzet miatt azonban ez nem valósult meg. Az intézmény tanfelügyeleti ellenőrzése így a 2020/2021nevelési évre húzódik át.

Egyéb külső ellenőrzésről nincsen tudomásunk, azonban kiemelt figyelmet kell fordítanunk az alábbi jogszabályi tartalmakra:

Pedagógus-továbbképzési kötelezettség teljesítése és dokumentálása:27/2020. (VIII. 11.) EMMI rendelete a 2020/2021. tanév rendjéről 12. §

(1) bekezdése értelmében 2021. január 4. és 2021. március 31. között szakmai ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni a nevelési-oktatásiintézményekben a pedagógus-továbbképzési kötelezettség teljesítését és dokumentálását.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzést a Hivatal folytatja le. Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2021. június 30-igküldi meg az oktatásért felelős miniszter részére.

Óvodába járási kötelezettség teljesítése

A 2019-2020.nevelési év országosan is kiemelt külső ellenőrzése ráirányította a figyelmünket ebben a nevelési évben is az óvodába járási kötelezettség teljesítésének és dokumentálásának ellenőrzésére.

Fontos elvárás minden pedagógussal szemben – különösen a COVID19 járványhelyzet okán beérkező szülői igényekre - az óvodába járási kötelezettség nyomon követésére szolgáló alábbi tanügyi és belső nyomtatványok gondos vezetése és naprakészsége:

- Felvételi és mulasztási napló,
- óvodai csoportnapló,

- a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások Házirendben szabályozott dokumentációja.

A belső ellenőrzés terve

Az ellenőrzés dátuma		Az ellenőrzés, típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Felelős (ki ellenőriz?)
hó	nap			
09.	15.	Felvételi, mulasztási napló	óvodapedagógusok	óvodavezető
10.	01	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
10.	01	Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi mulasztási napló	óvodapedagógusok	óvodavezető
10.	15	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer-	óvodapedagógusok	óvodavezető
10.	15	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok	óvodavezető
10.	15	Gyermekbalesetek megelőzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
10.	15	Munkaidő, munkafegyelem	óvodapedagógusok nevelő munkát közvetlenül segítő/ technikai dolgozók	óvodavezető
11.	30	Egészséges életmód	Nyuszi csoportcsoport	óvodavezető
11.	15	Mérések elvégzése	tanköteles korú gyermekek megfigyelésen alapuló fejlődésének mérése óvodapedagógusok	óvodavezető
12	15	A tanköteles gyermekek szüleivel való egyeztetés. Az OH beadandó kérelmek előkészítése.	óvodapedagógusok	óvodavezető
02	15	Szakmai munka ellenőrzése	Nyuszi csoport	óvodavezető

03	21	Szakmai munka ellenőrzése	Brumi csoport	óvodavezető
04.	27	Felvételi, előjegyzési napló	Nyuszi csoport Brumi csoport	óvodavezető
05	31	Óvodai kirándulás	Nyuszi csoport Brumi csoport	óvodavezető
06	15	Ballagó gyermekek búcsúztatása	óvodapedagógusok	óvodavezető
08.	31.	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
08.	31.	Felvételi- mulasztási naplók	óvodapedagógusok	óvodavezető
08.	31.	Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi mulasztási napló	óvodapedagógusok	óvodavezető
08.	31.	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer-	óvodapedagógusok	óvodavezető
08.	31.	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok	óvodavezető
08.	31.	Gyermekbalesetek megelőzése	óvodapedagógusok	óvodavezető
08.	31.	Munkaidő, munkafegyelem	nevelőmunkát közvetlenül segítő, technikai alkalmazottak	óvodavezető

3.4 Pedagógiai folyamatok – Értékelés

Intézményértékelési feladatok - Éves önértékelési terv - Az önértékelések ütemezése

ÖNÉRTÉKELÉSRE KIJELÖLT KOLLÉGÁK/ TERÜLETEK – ÜTEMEZÉS

Pedagógus önértékelés

Önértékelésre kijelölt pedagógus: Nagy Attiláné

Önértékelési csoport tagjai:Kálmán Imréné
Szendreiné Kürti Judit

Adatgyűjtés időszaka:2020.11

Tevékenység megfigyelés időpontja.2020.11

Vezetői önértékelés

A vezetői önértékelés a 2019/2020 nevelési évben megvalósult.

Intézményi önértékelés

Az intézményi önértékelés megvalósult a 2019/2020 nevelési évben.

Tanfelügyelettel, minősítéssel érintettek köre:

Intézményünk bekerült a 2020. évi ellenőrzési tervbe, az óvoda országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésére 2020.03.27 került volna sor,a vírushelyzet miatt azonban ez nem valósult meg. Az intézmény tanfelügyeleti ellenőrzése így a 2020/2021nevelési évre húzódik át, várhatóan 2021.tavaszára

Minősítési eljárásra nem jelentkezett pedagógus.

Tervezett mérések:

- **Gyermekek fejlettség állapotának mérése**

A gyermekek fejlettség állapota:

- értelmi
- lelki
- szociális
- testi
- **Partneriigény és elégedettség mérések(önértékelésekhez kapcsolódóan)**

3.5 Pedagógiai folyamatok- Korrekció

Fontosnak tartjuk, hogy a legutóbbi jogszabályi változások közül munkatervi szinten is megjelenítsük azokat az új tartalmakat, melyek a munkatervi feladatainkat is befolyásolják:

AZ ÓVODÁKAT ÉRINTŐ KONCEPCIONÁLIS <u>VÁLTOZÁSOK</u> A KÖZNEVELÉSI TÖRVÉNYBEN

JOGSZABÁLYVÁLTOZÁS	VÁLTOZTATÁS SZÜKSÉGES
- Nkt. 30. § (5) bek.].	Ha járvány miatt a nevelési-oktatási intézmény működtetése nem lehetséges, az intézményre kiterjedő veszélyhelyzet esetében az intézményvezető, a településre kiterjedő veszélyhelyzet esetében a jegyző, a megyére, fővárosra kiterjedő veszélyhelyzet esetében az Oktatási Hivatal rendkívüli szünetet rendel el.
- Tvr. 12. § (1) bek.]	2021. január 4. és 2021. március 31. között szakmai ellenőrzés keretében kell megvizsgálni a nevelési-oktatási intézményekben a pedagógustovábbképzési kötelezettség teljesítését és dokumentálását. Az ellenőrzés tárgyának legfontosabb indikátorai: - pedagógiai program - munkaterv és vezetői beszámoló - továbbképzési program - beiskolázási terv személyi anyag (munkaügyi dokumentáció)
- [2020:LXXXVII. tv. 31. § (2) bek.]. - [Nkt. 94. § (4) bek. g) pont]. - Az Nkt. teljes és részleges deregulációval érintett jogszabályhelyei: 4. § 38. pont; 47. § (9) bek. a) pont; 66. § (4) bek.; 67. § (3) bek.; 83. § (1) bek.; 98. §; 99. §; 3. mell. - A foglalkoztatási szabályok helye: Épr. IV/A. Fejezet; 6. mell - elláthatja [Épr. 33/B. § (5) bek.]. • Koherencia: Épr. 2. mell	Az óvodában történő foglalkoztatás végzettségi és szakképzettségi kondíciói - 2020. augusztus 31-én hatályon kívül helyezésre kerülnek a nemzeti köznevelési törvény azon a szabályai, amelyek a pedagógus-munkakör betöltésének iskolai végzettséggel és szakképzettséggel kapcsolatos előírásait tartalmazzák - Az óvodában pedagógus-munkakörben és pedagógiai feladatok ellátására megbízási szerződéssel foglalkoztatottak végzettségi és szakképzettségi követelményeit a Kormány rendeletben határozza meg - Az óvodapedagógus-munkakörben történő foglalkoztatás iskolai végzettséggel és szakképzettséggel

AZ ÓVODÁKAT ÉRINTŐ KONCEPCIONÁLIS VÁLTOZÁSOK A KÖZNEVELÉSI TÖRVÉNYBEN

JOGSZABÁLYVÁLTOZÁS	VÁLTOZTATÁS SZÜKSÉGES
	kapcsolatos normái változatlan tartalommal kormányrendeletben kaptak helyett (technikai dereguláció). Új szabály mondja ki, hogy ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy (dajka, pedagógiai asszisztens, gyógypedagógiai asszisztens) is elláthatja.
- [Nkt. 66. § (2) bek.].	A pedagógus, valamint a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott az óvodai nevelőmunka ellátása során a gyermekekkel összefüggő tevékenységével kapcsolatban a Büntető Törvénykönyvről szóló törvény szempontjából közfeladatot ellátó személy

Tervezési és értékelési dokumentumok korrekciója -Jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási területek mentén

4.Személyiség és közösségfejlesztés:

4.1 Adatbázis

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermek létszám	Férő hely kihasználtság %	napi nyitva tartástól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvoda i csoportok száma
Óvoda	33	0	0	40		6.45-16.30	9,45	2

4.2 Feladat-ellátást várhatóan jellemző adatok

Várható adatok	Óvodásgyermek várható létszám mutatói		
	01.szept	01.okt	31. dec
Óvodás gyermekek létszáma	33	34	36
Óvodai csoportok száma	2	2	2
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	16,5	17	18
Étkező gyermekek létszáma	33	34	36
Étkező gyermekek %	100%	100%	100%
Félnapos óvodás	1	1	1
Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	1	1	1
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	0	0	0
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	0	0	0

Feladataink a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával kapcsolatosan:

- A KOFA - korai nyelvi fejlődés vizsgálatát a JNSZM pedagógiai Szakszolgálat Karcagi tagintézményéből érkező logopédus irányítja és értékeli.
- a Szakszolgálat bevonásával minden érintett szülő tájékoztatása
- szükség és igény szerint a KOFA-3 szülői kérdőív kitöltéséhez tevőleges segítség nyújtása

Logopédiai ellátás: az óvoda épületében történik, a logopédust a JNSZM Pedagógiai szakszolgálat Karcagi tagintézménye biztosítja heti egy alkalommal 2 órában.

Logopédiai fejlesztést igénybe vevők száma: 4 fő

BTMN gyermekek száma: 0 fő

BTMN gyermek ellátása: az óvoda épületében történik, a Szakértői Bizottság által megállapított fejlesztési területre specializálódott fejlesztő pedagógus végzi amennyiben szükség lesz rá.

Alapító okirat szerinti SNI ellátás feladata:

<i>SNI kategória</i>	<i>Alapító okirat szerint el kell látnia az óvodának kérjük X el jelölni!</i>
<i>mozgásszervi,</i>	-
<i>érzékszervi (látási,</i>	-
<i>érzékszervi (hallási),</i>	-
<i>értelmifogyatékos</i>	-
<i>beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,</i>	-
<i>beszéd fogyatékos</i>	X
<i>fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos,</i>	-
<i>autizmus spektrum zavarral küzd</i>	-
<i>egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,</i>	X

Jogszabály: 2011. évi CXCV. törvény 4. § 25. * sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 0 fő /2020.09.01/adat

A 2020/2021 nevelési évre beiratkozási adatok 2020.09.01 adat

adat	A 2020/2021. nevelési évre újonnan beiratkozott gyermekek létszáma	A 2020/2021 nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A 2020/2021 nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma
2020.09.01 adatadat szerint	11	0	11

A vezetői feladatmegosztás tervezése

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2020.09.01 adat	12	-

4.3 Tanköteles gyermekek ellátása

A tanköteles kort, vagyis a hatodik életévét elérő gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben maradásáról 2020. január 1-jétől az Oktatási Hivatal dönt. Az Oktatási Hivatal döntése kötelező: amennyiben a szülő/gyám kérte, hogy gyermeke további egy nevelési évig óvodában maradjon, vagy hogy tankötelezettsége teljesítését hatéves kora előtt kezdhesse meg, és ezt a kérelem, a benyújtott igazoló dokumentumok, és a szükség szerint kirendelésre kerülő szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az Oktatási Hivatal engedélyezi, utóbb a döntés kérelemre történő visszavonására nincs lehetőség.

A 2021/2022. tanév vonatkozásában a kérelmeket 2021. január 1. napjától 2021. január 15. napjáig lehet majd benyújtani.

Tanköteles gyermekek száma: 12 fő /2020.09.01/adat

4.4 Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Ssz	Dátum			Terület	Tartalom	Helye	Felelős
	hó	nap	időpont				
1.	09.	30	10.00-11.00	Tűzriadó terv	Menekülési terv szerint	óvoda épülete és az óvoda udvar	Szendreiné Kürti Judit
3	A rendezvényt megelőző legalább			Baleset megelőzés	A rendezvények lehetséges baleseti	óvoda épülete és az	az adott óvodai rendezvényért

14 nappal			veszélykockázatának elemzése és a balesetveszély megelőzése.	óvoda udvar	felelős óvodapedagógus
4	A rendezvényt megelőző legalább 7 nappal	Óvodai csoport kirándulás	A kirándulás lehetséges baleseti veszélykockázatának elemzése és a balesetveszély megelőzése.	előzetesen a kirándulás helyszínén, ha lehetséges. Vagy az óvoda épületében az összegyűjtött információk alapján.	az adott óvodai kirándulásért felelős óvodapedagógus
5	a rendezvényt megelőzően induláskor	Óvodai csoport kirándulás, rendezvény	A kirándulás lehetséges baleseti veszélykockázatának elemzése és a balesetveszély megelőzése. A gyermekek életkorának megfelelően kell a tájékoztatást megtartani	előzetesen a kirándulás helyszínén és előtte az óvoda épületében az összegyűjtött információk alapján.	a csoport óvodapedagógusa

A balesetveszély elhárítása valamennyi óvodapedagógus feladata és felelőssége. Jelentési kötelezettségük van, amennyiben bármilyen veszélyforrást észlelnek az óvodavezető felé. (akadályoztatása esetén az óvodavezető helyettesnek). A balesetveszély elhárítása érdekében az adott szituációtól függően intézkedési feladatai is vannak. Pl az udvaron észlelt balesetveszélyes tárgy elrakása vagy a balesetveszélyes hely elkerítése jól látható piros színű szalaggal. A gyerekek figyelmének felhívása az adott területre való belépési tilalomról.

Adat	Felelős Óvoda épülete	Felelős Óvoda udvara
Óvoda	Szendreiné Kürti Judit	Nagy Attiláné

Szöveges indoklás

Az óvoda épületében és udvarán a felelős heti rendszerességgel bejárást végez a balesetveszély elhárítása érdekében. A bejárásról az erre hitelesített Balesetvédelmi bejárási naplóban feljegyzést készít. A feljegyzésről beszámol az óvodavezetőnek (akadályoztatása esetén az óvodavezető helyettesnek), aki intézkedik a balesetveszély elhárításáról és a beszámol a fenntartónak.

4.5 A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezésének terve

2020.		FELADAT	TARTALOM	Felelős
hó	nap			
11 és 04			Fogászat	óvodavezető
09-től		Tisztasági ellenőrzések	Védőnő	óvodavezető
folyamatosan				

Általános szűrő vizsgálatokra a helyi orvosi rendelőben kerül sor.

Szöveges indoklás

Nkt. 25. § (5) A nevelési-oktatási intézménynek gondoskodnia kell a rábízott gyermekek, tanulók felügyeletéről, a nevelés és oktatás egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséről, a gyermekek, tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséről, ennek keretében különösen, hogy az óvodába járó gyermek, valamint a tankötelezettség végéig az általános iskolába, középiskolába járó tanuló évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton vegyen részt.

KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

JELES NAPOK, ÜNNEPEK A PEDAGÓGIAI PROGRAM SZERINT:

- Állatok Világnapja Október 4.
- Advent ünnepi készülődés
- Mikulás december 6.
- Karácsony december 24, 25, 26.
- Farsang vízkeresztől hamvazószerdáig
- Március 15. nemzeti ünnep
- Víz világnapja március 22.
- Föld napja április 22.
- Húsvét- az első tavaszi napéjegyenlőség utáni holttöltére következő vasárnap
- Madarak és Fák napja május 28.
- Anyák napja május első vasárnapja
- Gyermeknap május utolsó vasárnapja
- Ballagó gyermekek búcsúztatása

Az óvodai ünnep, ünnepély megrendezésére a felelős óvodapedagógus a rendezvényről forgatókönyvet készít (megvalósítási tervet), amelyről a rendezvényt megelőzően egyeztet a nevelőtestület tagjaival, kikéri a véleményüket. A rendezvényt megelőző héten a szakmai

megbeszélési napon tájékoztatást tart a rendezvénnyel kapcsolatos legfontosabb információkról és a lehetséges balesetveszélyek elhárításáról.

4.6 Az óvodai ünnepek terve

	IDŐPONT			A PROGRAM MEGNEVEZÉSE	CÉLCSONPOR T	FELELŐS
	HÓ	NAP	KEZDÉSI IDŐ			
1	09.	29.	7.30-13.00	Kirándulás az Állatok Világnapja alkalmából	Brumicsoport	Szendreiné Kürti Judit
2	12.	06 18	10.00-11.00 10.00-12.00	Mikulás december 6. Karácsonyi Ünnepség	minden csoport	Kálmán Imréné Szendreiné Kürti Judit
3	02	28	10.00.12.00	Farsang vízkeresztől hamvazószerdáig	minden csoport	Nagy Attiláné Schmotzerné Varga Erika
4	03	20	08.00-12.00	Víz világnapja március 22.	minden csoport	Nagy Attiláné Schmotzerné Varga Erika
5	04	22	08.00-12.00	Föld napja április 22.	minden csoport	Schmotzerné Varga Erika Szendreiné Kürti Judit
6	04	08	10.00-12.00	Húsvét	minden csoport	Nagy Attiláné Schmotzerné Varga Erika
7	04	30	16.00-17.00	Anyák napja május első vasárnapja.	minden csoport	Nagy Attiláné Schmotzerné Varga Erika
8	06	06	09.00-12.00	Évzáró,Ballagó búcsúztatása gyermekek	ballagók	Nagy Attiláné Szendreiné Kürti Judit Schmotzerné Varga Erika

5.Eredmények:A 2019/2020 nevelési évbeszámolója alapján

- óvodánk az „Ovis labdaprogram” keretében egy sportszercsomagot kapott melynek értéke **434.431Ft**. Azeszközöket a BMSK Sport Közhasznú Nonprofit Kft. biztosította. A csomag különböző méretű labdákat, focikapukat tartalmaz.
- Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés feladatait ellátásra kerültek: az óvodai foglalkozások során,az óvodai foglalkozásokhoz kapcsolódva,
- a között óvodai foglalkozásokon kívül, így a szabadidős tevékenységek esetén, az óvodai rendezvényeken, kirándulásokon, túrákon stb.
- Óvodánk az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés feladatai során: gyümölcsnapokat tartottunk,mindennapi mozgás során változatos mozgásfejlődésre volt lehetőségük. Sétákat, biciklitúrákat szerveztünk minden napi megfigyeléseket végeztünk,
- Változatos témákat dolgoztunk fel a projekt pedagógiasegítségével.(Pl: Őszi gyümölcsök, zöldségek)
- Az érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés áthatotta az óvodai tevékenység egészét.
- Ösztönöztük a gyermekeket arra, hogy minél több közösségi tevékenységbe kapcsolódjanak be. Segítettük megélni, és kifejezni az érzelmeket, támogatni az empátiás érzelmek megjelenését. Nagy segítségünkre volt ebben a Boldogságóra a Nagy-középső csoportban
- A gyermekek **mérésére értékelésére** megfigyelésen alapuló mérőrendszerrel dolgozunk. Ebben a nevelési is évben is két alkalommal megtörtént a gyermekek mérése melyről a szülők tájékoztatást kaptak.
- Ebben az évben 6 fő tanköteles gyermek volt az óvodában, 4fő ebben a nevelési évben vált tankötelessé 2 fő pedig az elmúlt nevelési évben óvodavezetői engedéllyel marad még egy nevelési évet az óvodában. Mindannyian iskolaéretté váltak így szeptemberben megkezdik általános iskolai tanulmányaikat 100%.-ban a helyi Veress Zoltán Általános iskolában..A gyermekek iskolai nevelésre való felkészítésének eredményeit, tapasztalatait mutatják fejlődési lapjaik, munka füzetek.
- Óvodánk részt vett, a Hortobágyi Nemzeti Park által kiírt alkotópályázaton ahol Szendrei Balázs 3. helyezést ért el.
- A 2019/2020-as nevelési évben Szendreiné Kürti Judit volt érintett a minősítési eljárásban. A minősítés eredménye: **megfelelt 97%**
- A gyermekvédelmi jelzőrendszerben az intézményünk által adott jelzések száma a nevelési évben:0
- Intézményünkben megtartottuk a munkatervben előre meghatározott ünnepségeket, megemlékezéseket kivéve a vírus helyzet utáni időszakban.Kicsit eltolódva, a

szabályok betartása mellett 2020.06.26-án megtartottuk évzáró és ballagási ünnepségünket.

- Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésre került sor 2020.02.14-én, melynek eredményei összességében pozitív volt.
- Részt vettünk a falu közösségi rendezvényein. /Bereki Alkotó Kezek kiállítás, Falunap/.

6.Belső kapcsolatok

6.1 Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátás tervezése 2020.09.01 adat

Kicsiny közösségünkben adódóan szakmai munkaközösség működését nem kezdeményezték az óvodapedagógusok. Valamennyi óvodapedagógus a nevelőtestület tagjaként részt vesz a nevelési évben kiemelt szakmai feladatok ellátásában.

6.2 Nevelés nélküli munkanapok terve

Ssz	Dátum			Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
	hó	nap	idő				
	10.	26.	8.00-13.00	továbbképzés	Projektszemléletű tevékenységszervezés az óvodában	Csicsergő Óvoda	óvodavezető
	01.		8.00-13.00	Az első félév szakmai értékelése	Csicsergő Óvoda	óvodavezető óvodapedagógusok	óvodavezető
	06.		8.00-13.00		Az második félév szakmai értékelése	Csicsergő Óvoda	óvodavezető óvodapedagógusok

6.3 Külső kapcsolatok:

AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	Összevont Szülői értekezletek: - Törvényi változás az óvoda és a tankötelezettség területeken - Házirend: Óvodakötelezettség teljesítése, távollétek igazolása	Óvoda terasza 2020.09.22	Nagy Attiláné Szendreiné Kürti Judit Kálmán Imréné

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
	- Egyéb aktuális kérdések, feladatok		
2.	Szülői Munkaközösség megbeszélése - A 2020/2021-es nevelési év Munkaterve	Legitimáció 2020. 09.21	Szendreiné Kürti Judit
3.	Iskolás lesz a gyermekem – Tájékoztató szülői értekezlet a tanköteles korú gyermekek szülei számára – meghívott vendégek: iskola igazgatója, leendő első osztályos tanítók.	2020.11	Nagy Attiláné Szendreiné Kürti Judit

Ssz.	Téma	Helyszínek és időpontok	Felelős
4.	Szülői értekezletek: A 2.félév teendői Iskolaérettség feltételei Szociális segítő meghívása	2021.02.	Óvodapedagógusok

Külső kapcsolatok terve

Dátum			Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
év	hó	nap				
2020.	10.	30	fenntartó	munkaterv véleményezése	óvoda	Szendreiné Kürti Judit
2020.	09	13	Karcagi Szakszolgálat	logopédiai mérés	óvoda	Brumi csoport óvodapedagógusai
2020.	09	17	Szociális segítő	kapcsolatfelvétel ,tájékoztatás	óvoda	Szendreiné Kürti Judit
2020.	02		Veress Zoltán Általános Iskola	tájékoztatás	óvoda	Szendreiné Kürti Judit Székely László

7. A pedagógiai munka feltételei

7.1 Tárgyi feltételek

A költségvetési tervezet a dolgozók javaslatainak figyelembevételével kerül összeállításra. A javaslat kiterjed a felújítási, karbantartási, kis-, és nagy értékű tárgyi eszközök, valamint a továbbképzési tételekre.

A költségvetés elkészítésekor figyelembe kell venni:

- PP célját, a kitűzött fejlesztéseket
- az Éves Munkatervben kijelölt nevelési-, tanulási feladatok eszközigényét
- a baleseti, tűz-, és munkavédelmi kockázatok megelőzését
- az eszközök elhasználódását
- a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletét a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről

7.2 Személyi feltételek:

Ssz.	NÉVSOR	BEOSZTÁSA, MUNKAKÖRE	EGYÉB MEGBÍZÁSAI
1	Szendreiné Kürti Judit	óvodavezető	gyermekvédelmi felelős
2	Kálmán Imréné	óvodapedagógus	
3	Nagy Attiláné	óvodapedagógus	
4.	Schmotzerné varga Erika	óvodapedagógus /Munka kezdés ideje:2021.01.01/	
5.	Bánhegyesi Katalin	dajka	
6.	Nagyné Háló Szilvia	dajka	
7.	Erdei-Szégény Szilvia	szociális segítő	

Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adata 2020.09.01 adat

Ssz.	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok/me ntor	heti foglalkoztatási idő heti 40 óra vagy pl heti 20 óra ha részmunkaidős	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1	Szendreiné Kürti Judit		40	12
2	Kálmán Imréné		40	32
3.	Nagy Attiláné		40	32
4.	Schmotzerné Varga Erika		40	32

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai 2020.09.01 adat

SSZ	A csoport fantázia megnevezése	Gyermekek létszáma) (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
1	Brumi nagy- középső	20 fő	homogén / életkor szerint osztott	Nagy Attiláné Szendreiné Kürti Judit	32 12	Bánhegyesi Katalin
			heterogén/ vegyes életkorú	x		
2	Nyuszi kis- középső	13	homogén / életkor szerint osztott	Kálmán Imréné Schmotzerné Varga Erika /2021.01.01- től/	32 32	Nagyné Háló Szilvia
			heterogén/ vegyes életkorú	x		
			heterogén/ vegyes életkorú			

Munkaidő beosztás-neveléssel lekötött idő /2020.09.01/ adat

	H	K	SZ	CS	P
	napi munkaidő	napi munkaidő	napi munkaidő	napi munkaidő	napi munkaidő
Kálmán Imréné	06.45-13.15	06.45- 13.15	06.45- 13.15	06.45-13.15	06.45-12.45
óvodapedagógus					
állandó délelőtt					
Nagy Attiláné	10.00-16.30	10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.00-16.30	10.30-16.30
óvodapedagógus					
2 heti váltásban	7.30-14.00	7.30- 14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-13.30
Szendreiné Kürti Judit	07.30-10.15	07.30- 10.15	07.30- 10.15	07.30-10.15	07.30-09.50
óvodapedagógus					
2 heti váltásban	14.00-16.30	14.00- 16.30	14.00- 16.30	14.00-16.30	13.30-16.30

Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

Adat	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma	nevelőmunkát segítő	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma		Engedélyezett álláshelyek száma
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő			Nő	Férfi	technikai
2020.09.01 11 adat	3	(2 dajka)	3	0	3	0	0

adat	Óvodavezetés (név szerint)	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
Csicsergő Óvoda	Szendreiné Kürti Judit	-

	Nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)		óvodaitkár (fő)	takarító (fő)	konyhás (fő)
	dajka	pedagógiai asszisztens			
2020.09.01 adat.	2	0	0	0	0

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Mentorok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mesterpedagógusok létszáma
2020.09.01 adat	1	0	2	1	0	0

adat	Minősítő/minősítő eljárás vizsga		
	Érintett gyakornok /óvodapedagógus neve	Mentor neve	A vizsga/eljárás időpontja
2020.09.01 adat	-	-	-

Továbbképzések terve

Szakmai továbbképzési témák:

Tanévnyitó vezetői fórumon való részvétel

Boldogságóra képzésen való részvétel

Projektszemléletű tevékenységszervezés az óvodában

DIFER –Megfigyelés vagy mérés

IKT az óvodában

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Pedagógiai gyakorlati munkánk során **kiemelten fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:**

- **Az egészséges és kulturált életmód,** a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítettzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.
- **Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés:** Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhöz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.
- **A kötelező óvodalátogatással és a tanköteles korú gyermekek beiskolázásával kapcsolatos új törvényi változások nyomon követésére és betartására, betartatására**

- **Az óvoda kapcsolatai:** A Kárpát-medence magyar nyelvű intézményei közötti oktatási tér kialakítása érdekében az óvoda a külhoni magyar óvodákkal kapcsolatépítésre törekszik, és – lehetőségei szerint – szakmai kapcsolatot tart fenn.
- **Verselés, mesélés**
 - A mese – képi és konkrét formában, esetlegesen a bábozás és dramatizálás eszközeivel – feltárja a gyermek előtt a külvilág és az emberi belső világ legfőbb érzelmi viszonyait, a lehetséges és megfelelő viselkedésformákat.
 - Az óvodában a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népi – népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi–, a klasszikus és a kortárs irodalmi műveknek egyaránt helye van.
- **Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka**
 - A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül. Törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására.
- **A külső világ tevékeny megismerése**
 - A gyermek, miközben felfedezi környezetét, olyan tapasztalatok birtokába jut, amelyek a környezetben való, életkorának megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek. Megismeri a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok és néphagyományok, szokások, a közösséghez való tartozás élményét, a nemzeti, családi és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulja ezek szeretetét, védelmét.

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

9.Jogszábai háttér

- **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV
- **A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:**

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM
- 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200229.KOR>
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700031.TV&celpara=&dbnum=1>
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelete személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200048.EMM
- **Oktatási Hivatal:**
- A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/A_Sajatos_nevelési_i_genyu_gyermekek_ovodai_nevelésének_irányelve.docx
- **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára. ÖTÖDIK, JAVÍTOTT KIADÁS**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/2019_psz/PSZ_E_ovodai_kezikonyv.pdf
- **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II.**

fokozatba lépéshez. HATODIK, MÓDOSÍTOTT VÁLTOZAT

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_a_pedagogusok_minositesi_rendszereben6.pdf

- **KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés HATODIK, JAVÍTOTT VÁLTOZAT**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_kieg_2018.pdf

Felhasznált segédanyag:

MÓD-SZER-TÁR BT: Minta munkaterv

Legitimációs záradék

A nevelőtestület a **2020/2021.**nevelési év munkatervét 2020.09.14 nevelőtestületi értekezletén megtárgyalta és elfogadta.

Kelt: Berekfürdő,2019.09.13.

.....
intézményvezető
PH

A szülők megismerték és véleményezték a **2020/2021.** nevelési munkatervét

Kelt: Berekfürdő, 2020.09.21.

.....
szülői szervezet vezetője

A fenntartó megismerte és véleményezte a **2020/2021.**nevelési év munkatervét

Kelt:

.....
fenntartó
PH