

**Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal  
Berekfürdői Kirendeltség Aljegyző  
5309 Berekfürdő, Berek tér 15.**

## **KIVONAT**

a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. december hó 10. napján tartott testületi ülésének jegyzőkönyvéből.

**321/2019.(XII.10.) önkormányzati határozat**

**a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi munkatervéről.**

**Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2010.(XII.01.) önkormányzati rendelet 11. §-a alapján az alábbi munkatervet fogadja el:**

**A munkaterv célja:**

- meghatározni azoknak a legfontosabb feladatoknak az éves végrehajtását, melyet a Képviselő-testület a község fejlődése, gondjainak feltárása érdekében előirányzott,
- biztosítani a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat intézményei folyamatos munkavégzését, beszámolási és tájékoztatási tevékenységét,
- a választópolgárok tájékoztatása a törvényi előírások és az Önkormányzat által fontosnak ítélt kérdésekről és döntésekről.

**A Képviselő-testület soros üléseit lehetőség szerint minden hónap utolsó keddjén tartja.**

## **Általános feladatok**

**A képviselő-testület soros ülésein:**

- A polgármester tájékoztatást ad a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban tett intézkedéseiről, fontosabb eseményekről.
- Az aljegyző tájékoztatást ad az Önkormányzat feladat-, és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, új jogszabályokról.
- A végrehajtásokért felelősök jelentést tesznek a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

### **1. Az ülés tervezett időpontja: 2020. január 21.**

**Javasolt napirend:**

- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*  
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés a polgármester 2019. évi szabadságának igénybevételére, és a 2020. évi szabadságának megállapítására.*  
Előterjesztő: Aljegyző  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

- *Előterjesztés a polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának megállapítására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés a 2020. évi kistérségi startmunka mintaprogram támogatására benyújtott kérelem jóváhagyására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés a Csicsergő Óvoda nyári zárva tartására.*  
Előterjesztő: Óvodavezető  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető, Aljegyző  
Meghívandó: Óvodavezető
- *Beszámoló a közösségi busz 2019. évi igénybevételéről. Előterjesztés a közösségi busz bérleti díjainak felülvizsgálatára.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

**2. Az ülés tervezett időpontja: 2020. február 13.**  
**Javasolt napirend:**

- *Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal, Óvodavezető  
Meghívandók: Intézményvezetők
- *Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének megállapítására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal, Óvodavezető  
Meghívandók: Intézményvezetők
- *Előterjesztés a 2020. évi rendezvénynaptár elfogadására.*  
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője, Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2020. évi támogatási igényének elfogadására.*  
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

- *Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2019. év IV. negyedévi munkájáról.*  
Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadására.*  
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Beszámoló a civil szervezetek 2019. évi támogatásának felhasználásáról.*  
Előadó: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés a civil szervezetek részére kiírt pályázatok elbírálására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés a polgármester szabadságütemezésének elfogadására.*  
Előterjesztő: Aljegyző  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés a 2020. évi közbeszerzési terv elfogadására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

**3. Az ülés ideje: 2020. március 31.**

**Javasolt napirend:**

- *Beszámoló a Képviselő-testület 2019. évi munkájáról.*  
Előadó: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Képviselő-testület tagjai, Aljegyző
- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*  
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározására.*  
Előterjesztő: Óvodavezető  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető, Aljegyző  
Meghívandó: Óvodavezető
- *Előterjesztés a tavaszi és nyári szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

**4. Az ülés tervezett időpontja: 2020. április .... Közmeghallgatás.**

**Javasolt napirend:**

- *A lakosság tájékoztatása a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről, a fejlesztési tervekről.*

**Előterjesztő:** Polgármester

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:** Polgármester, Aljegyző, Hivatal

**Meghívandók:** Lakosság

**5. Az ülés ideje: 2020. április 28.**

**Javasolt napirend:**

- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*

**Előadó:** Berek-Víz Kft. ügyvezetője

**Előterjesztésben részt vesz:** Berek-Víz Kft. ügyvezetője

**Meghívandó:** Berek-Víz Kft. ügyvezetője

- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. a 2019. évi gazdálkodásáról.*

**Előadó:** Berek-Víz Kft. ügyvezetője

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:** Berek-Víz Kft. ügyvezetője

**Meghívandók:** Berek-Víz Kft. ügyvezetője

- *Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2020. évi I. negyedévi munkájáról.*

**Előadó:** a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:** a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

**Meghívandó:** a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

- *Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat gazdasági programjának elfogadására, a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv felülvizsgálatára.*

**Előadó:** Polgármester

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:** Polgármester, Képviselők, Aljegyző

**6. Az ülés ideje: 2020. május 26.**

**Javasolt napirend:**

- *Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének teljesítéséről, a pénzmaradvány felosztásának jóváhagyásáról.*

**Előadó:** Polgármester

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:** Aljegyző, Hivatal

**Meghívandók:** Intézmények vezetői

- *Beszámoló a 2019. évi közfoglalkoztatási programokról.*

**Előterjesztő:** Polgármester

**Az előterjesztés előkészítésben részt vesz:** Aljegyző, Hivatal

- *Beszámoló Berekfürdő község közrendjének és közbiztonságának helyzetéről.*

**Előadó:** Rendőrkapitány, Rendőrőrs Parancsnok, Polgárőrség

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz:** Rendőrkapitány, Rendőrőrs Parancsnok, Polgárőrség

**Meghívandó:** Rendőrkapitány, Rendőrőrs Parancsnok, Polgárőrség

- *Előterjesztés a 2019. évi belső ellenőrzésről szóló jelentés jóváhagyására.*  
Előterjesztő: Belső ellenőr, Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Belső ellenőr.
- *Beszámoló a 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.*  
Előadó: Polgármester, Gyermekjóléti szolgálat  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Gyermekjóléti, gyermekvédelmi felelősök, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhivatal, Hivatal  
Meghívandók: Óvodavezető, Iskolaigazgató, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhivatal
- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*  
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2019. évi gazdálkodásáról.*  
Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés a pedagógusok és 8. osztályos tanulók jutalmazására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója  
Meghívandó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója

**7. Az ülés ideje: 2020. június 25.**

**Javasolt napirend:**

- *Beszámoló a Csicsergő Óvoda 2019/2020. nevelési évéről.*  
Előadó: Óvodavezető  
Előterjesztésben részt vesz: Óvodavezető  
Meghívandó: Óvodavezető
- *Beszámoló a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi tevékenységéről.*  
Előadó: Aljegyző  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2019. évi vízi-közmű szolgáltatási tevékenységről.*  
Előadó: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa  
Meghívandó: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa
- *Beszámoló a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárellátási szolgáltatásáról.*  
Előadó: Koszna Anita könyvtáros

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény**  
**Meghívandó: Koszna Anita könyvtáros**

- ***Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.***  
**Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője**  
**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője**  
**Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője**
- ***Előterjesztés logopédiai feladatok ellátására.***  
**Előterjesztő: Polgármester**  
**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal, Iskola és Óvoda vezetője**
- ***Előterjesztés a beiskolázási támogatás megállapítására.***  
**Előterjesztő: Polgármester**  
**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal**

**8. Az ülés ideje: 2020. augusztus 25.**

**Javasolt napirend:**

- ***Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről.***  
**Előadó: Polgármester**  
**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal**
- ***Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2020. II. negyedévi munkájáról.***  
**Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője**  
**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője**  
**Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője**
- ***Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.***  
**Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője**  
**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője**  
**Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője**

**9. Az ülés ideje: 2020. szeptember 29.**

**Javasolt napirend:**

- ***Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.***  
**Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője**  
**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője**  
**Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője**
- ***Tájékoztató a Veress Zoltán Általános Iskola 2019/2020. tanévéről.***  
**Előadó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója**  
**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója**  
**Meghívandó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója**

- *Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásra.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés az őszi-téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Beszámoló a Karcagi Katasztrófavédelmi Kirendeltségének beszámolójára.*  
Előadó: Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője  
Meghívandó: Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője

**10. Az ülés ideje: 2020. október 27.**

**Javasolt napirend:**

- *Előterjesztés a Csicsergő Óvoda házirendjének jóváhagyására.*  
Előterjesztő: Óvodavezető  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető
- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*  
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2020. III. negyedévi munkájáról.*  
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2021. évi bérletárainak megtárgyalására.*  
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés folyószámla hitelkeret igénybevételére.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

**11. Az ülés ideje: 2020. november 24.**

**Javasolt napirend:**

- *Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

- *Beszámoló a 2020. évi adóbevételek alakulásáról, az adóellenőrzések hatékonyságáról. Előterjesztés a 2021. évi helyi adó mértékek meghatározására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*  
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés a fürdő és a kemping 2021. évi főszezon, valamint utószezon árainak meghatározására.*  
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadására.*  
Előterjesztő: Aljegyző  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Belső ellenőr, Aljegyző  
Meghívandó: Belső ellenőr

## **12. Az ülés ideje: 2020. december 15.**

### **Javasolt napirend:**

- *Előterjesztés a Képviselő-testület 2021. évi munkatervének meghatározására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Képviselők, Aljegyző, Hivatal
- *Beszámoló a Berek-Víz Kft. pénzügyi helyzetéről.*  
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője  
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
- *Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díjainak megállapítására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés a gyerekek fürdőbérlet támogatásának felülvizsgálatára.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- *Előterjesztés pályázat kiírására, civil szervezetek támogatására.*  
Előterjesztő: Polgármester  
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

- *Előterjesztés a képviselő-testület köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló rendelet módosítására.*

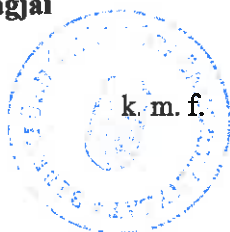
**Előterjesztő: Polgármester**

**Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal**

**Ezen kívül a képviselő-testület rendkívüli üléseket is tarthat, ha azt a feladatellátás, hatáskör gyakorlása megkívánja, vagy más, időközben felmerülő ok azt kötelezően szükségessé teszi.**

**Erről értesülnek:**

- 1) **Molnár János polgármester**
- 2) **Potornainé Szűcs Katalin aljegyző**
- 3) **Képviselő-testület tagjai**



Molnár János sk.  
polgármester

dr. Vincze Anita jegyző  
nevében és megbízásából  
Potornainé Szűcs Katalin  
aljegyző sk.

A kivonat hiteles!  
Berekfürdő, 2019. december 16.

dr. Vincze Anita jegyző  
nevében és megbízásából

*[Handwritten signature]*

Potornainé Szűcs Katalin  
aljegyző

