

6. Napirendi pont:

Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkatervének elfogadására.



E L Ő T E R J E S Z T É S
Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2010.(XII.01.) önkormányzati rendeletének 11. §-a alapján 2024. évre vonatkozóan az alábbi munkatervet terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé. A munkaterv a jogszabályi kötelezettségek, valamint az előző évek gyakorlata alapján került összeállításra, melyhez várjuk a képviselők további javaslatait.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

 /2024.(. .) önkormányzati határozat

a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkatervéről.

Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2010.(XII.01.) önkormányzati rendeletének 11. §-a alapján 2024. évre az alábbi munkatervet fogadja el:

A munkaterv célja

- meghatározni azoknak a legfontosabb feladatoknak az éves végrehajtását, melyet a Képviselő-testület a község fejlődése, gondjainak feltárása érdekében előirányzott,
- biztosítani a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal Berekfürdői Kirendeltségének és az Önkormányzat intézményeinek folyamatos munkavégzését, beszámolási és tájékoztatási tevékenységét,
- a választópolgárok tájékoztatása a törvényi előírások és az Önkormányzat által fontosnak ítélt kérdésekről és döntésekről.

A Képviselő-testület soros üléseit lehetőség szerint minden hónap utolsó hétfőjén tartja.

Általános feladatok

A képviselő-testület soros ülésein

- a polgármester tájékoztatást ad a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban tett intézkedéseiről, fontosabb eseményekről.
- az aljegyző tájékoztatást ad az Önkormányzat feladat-, és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, új jogszabályokról.
- a végrehajtásokért felelősök jelentést tesznek a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

Az ülés tervezett időpontja: 2024. január 24. (szerda)

Javasolt napirend:

1. *Előterjesztés a Képviselő-testület 2024. évi munkatervének elfogadására.*

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal



2. Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző

3. Előterjesztés a szociális igazgatásról és az egyes szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet felülvizsgálatára.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal

4. Előterjesztés a 2024. évi közbeszerzési terv elfogadására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

5. Előterjesztés a közétkeztetés biztosítására vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

6. Előterjesztés a közvilágítás korszerűsítésére vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

7. Előterjesztés közlekedési táblák kihelyezésére.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, műszaki ügyintéző, közterület-felügyelő

8. Beszámoló a közösségi busz 2023. évi igénybevételéről. Előterjesztés a közösségi busz 2024. évi bérleti díjainak felülvizsgálatára.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal, buszsofőr

- Az ülés tervezett időpontja: 2024. február 15. (szerda)

Javasolt napirend:

1. Beszámoló a civil szervezetek 2023. évi támogatásának felhasználásáról.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal, Civil szervezetek

Meghívandók: Civil szervezetek képviselői

2. Előterjesztés a civil szervezetek 2024. évi támogatásának megállapítására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal, Civil szervezetek

Meghívandók: Civil szervezetek képviselői

3. Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2023. év IV. negyedévi munkájáról.

Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

4. Előterjesztés a 2024. évi rendezvénynaptár elfogadására.

Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője, Berek-Víz Kft. ügyvezetője

Meghívandók: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője, Berek-Víz Kft. ügyvezetője

5. Előterjesztés a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2024. évi támogatási igényének elfogadására.

Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője, Hivatal

Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője



6. **Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2023. év IV. negyedévi munkájáról.**
Előterjesztő: a Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berek-Víz Kft. ügyvezetője
 7. **Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2024. évi üzleti tervének elfogadására.**
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berek-Víz Kft. ügyvezetője
 8. **Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2024. évi bérleti díjának megállapítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője, Polgármester, Hivatal
Meghívandó: a Berek-Víz Kft. ügyvezetője
 9. **Beszámoló a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem 2023. év IV. negyedévi munkájáról.**
Előterjesztő: Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem vezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem vezetője, Hivatal
Meghívandó: a Zöldség- és Gyümölcsfeldolgozó Üzem vezetője
 10. **Előterjesztés az óvoda nyári zárva tartására.**
Előterjesztő: Óvodavezető
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető, Aljegyző
Meghívandó: az Óvodavezető
 11. **Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal, Óvodavezető, az Önkormányzat gazdasági társaságainak ügyvezetői
Meghívandók: az Óvodavezető, az gazdasági társaságainak ügyvezetői
- **Az ülés ideje: 2024. március 18. (hétfő)**
Javasolt napirend:
1. **Előterjesztés a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal
 2. **Előterjesztés a bölcsődei és az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározására.**
Előterjesztő: Óvodavezető
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető, Aljegyző
Meghívandó: Óvodavezető
 3. **Előterjesztés a tavaszi szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- **Az ülés ideje: 2024. április 29. (hétfő)**
Javasolt napirend:
1. **Beszámoló a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem 2024. év I. negyedévi munkájáról.**
Előadó: a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem vezetője, Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem vezetője, Hivatal
Meghívandó: a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem vezetője
 2. **Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2024. év I. negyedévi pénzügyi helyzetéről.**
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Előterjesztésben részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

- Meghívandó: a Berek-Víz Kft. ügyvezetője
3. **Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2023. évi gazdálkodásának eredményéről.**
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berek-Víz Kft. ügyvezetője
4. **Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2024. év I. negyedévi munkájáról.**
Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
5. **Beszámoló a Képviselő-testület 2023. évi munkájáról.**
Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Képviselő-testület tagjai, Aljegyző
- **Az ülés ideje: 2024. május 27. (hétfő)**
Javasolt napirend:
1. **Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének teljesítéséről, a pénzmaradvány felosztásának jóváhagyásáról.**
Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
2. **Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2023. évi gazdálkodásáról.**
Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
3. **Beszámoló a 2023. évi közfoglalkoztatási programokról.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
4. **Beszámoló Berekfürdő község közrendjének és közbiztonságának helyzetéről.**
Előadó: Rendőrkapitány, Polgárőrség
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Rendőrkapitány, Polgárőrség
Meghívandó: a Rendőrkapitány, a Polgárőrség elnöke
5. **Előterjesztés a 2023. évi belső ellenőrzésről szóló jelentés jóváhagyására.**
Előterjesztő: Belső ellenőr, Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Belső ellenőr
Meghívandó: a belső ellenőr
6. **Beszámoló a 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.**
Előadó: Polgármester, Gyermekjóléti szolgálat
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Gyermekjóléti Szolgálat, gyermekvédelmi felelősök, Gyámhivatal, Hivatal
Meghívandó: a Gyermekjóléti Szolgálat
7. **Előterjesztés a nyári szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
8. **Előterjesztés a pedagógusok és 8. osztályos tanulók jutalmazására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója, Intézményi Tanács
Meghívandó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója
9. **Beszámoló a Kunmadarasi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről.**
Előadó: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal



- **Az ülés tervezett időpontja: 2024. május 31. (péntek) Közmeghallgatás**
 1. ***Beszámoló a Képviselő-testület munkájáról.***

Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Hivatal
Meghívandó: Lakosság
 2. ***Beszámoló a fejlesztésekről, pályázati lehetőségekről***

Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Hivatal
Meghívandó: Lakosság
- **Az ülés ideje: 2024. június 24. (hétfő)**

Javasolt napirend:

 1. ***Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2023. évi vízi-közmű szolgáltatási tevékenységről.***

Előadó: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa
 2. ***Beszámoló a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárellátási szolgáltatásáról.***

Meghívandó: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa
Előadó: Könyvtáros
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény
Meghívandó: Könyvtáros
- **Az ülés ideje: 2024. augusztus 26. (hétfő)**

Javasolt napirend:

 1. ***Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről.***

Előadó: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
 2. ***Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2024. év II. negyedévi munkájáról.***

Előadó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
 3. ***Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2024. év II. negyedévi pénzügyi helyzetéről.***

Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandók: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
 4. ***Beszámoló a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem 2024. év II. negyedévi munkájáról.***

Előadó: a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem vezetője, Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem vezetője, Hivatal gazdasági csoportja
Meghívandó: a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem vezetője
 5. ***Beszámoló a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2023/2024. nevelési évéről.***

Előadó: Óvodavezető
Előterjesztésben részt vesz: Óvodavezető
Meghívandó: Óvodavezető



6. Előterjesztés a Gördülő Fejlesztési Terv elfogadására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal, TRV Zrt.

- Az ülés ideje: 2024. szeptember 30. (hétfő)

Javasolt napirend:

1. Tájékoztató a Veress Zoltán Általános Iskola 2023/2024. tanévéről.

Előadó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója

Meghívandó: Veress Zoltán Általános Iskola igazgatója

2. Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásra.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

3. Előterjesztés az őszi szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

4. Tájékoztató a Karcagi Többcélú Kistérségi Társulás 2023. évi működéséről.

Előterjesztő: Kistérségi Társulás képviselője

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Kistérségi Társulás

Meghívandó: Kistérségi Társulás képviselője

5. Előterjesztés a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2024/2025. nevelési év munkatervének jóváhagyására.

Előterjesztő: Óvodavezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető

Meghívandó: Óvodavezető

6. Előterjesztés a Berekfürdői Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde házirendjének jóváhagyására.

Előterjesztő: Óvodavezető

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Óvodavezető

Meghívandó: Óvodavezető

- Az ülés ideje: 2024. október 28. (hétfő) Alakuló ülés

Javasolt napirend:

1. A Helyi Választási Bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről. A Megbízólevelek ünnepélyes átadása.

Előterjesztő: HVB elnöke

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

2. Az önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele.

Előterjesztő: HVB elnöke, Polgármester

3. Előterjesztés a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítására.

Előterjesztő: Korelnök

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

4. Előterjesztés az alpolgármester megválasztására. Az alpolgármester eskütétele.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

5. Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal

6. Előterjesztés a vagyonnyilatkozatokat ellenőrző bizottság tagjainak megválasztására.

Előterjesztő: Polgármester

Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

7. ***Előterjesztés a képviselő-testület és a bizottságok tagjainak járó tiszteltdíj megállapításáról szóló 21/2006.(X.24) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
 8. ***Előterjesztés Berekfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 25/2010.(XII.01.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
 9. ***Előterjesztés Berekfürdő Községi Önkormányzat gazdasági programjának felülvizsgálatára.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
 10. ***Előterjesztés folyószámla hitelkeret megigénylésére.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- **Az ülés ideje: 2024. november 25. (hétfő)**
- Javasolt napirend:**
1. ***Beszámoló a 2024. évi adóbevételek alakulásáról, az adóellenőrzések hatékonyságáról. Előterjesztés a 2025. évi helyi adó mértékek meghatározására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
 2. ***Beszámoló a Berekfürdő Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
 3. ***Beszámoló a Berek-Víz Kft. 2024. év III. negyedévi pénzügyi helyzetéről.***
Előadó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
 4. ***Beszámoló a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. 2024. év III. negyedévi munkájáról.***
Előterjesztő: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Meghívandó: a Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Szolgáltató Kft. ügyvezetője
 5. ***Beszámoló a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem 2024. év III. negyedévi munkájáról.***
Előadó: a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem vezetője, Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem vezetője, Hivatal
Meghívandó: a Zöldség- és Gyümölcs Feldolgozó Üzem vezetője
 6. ***Előterjesztés a Berek-Víz Kft. 2025. évi jegy- és bérletárainak megtárgyalására.***
Előterjesztő: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
Meghívandó: Berek-Víz Kft. ügyvezetője
 7. ***Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének meghatározására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Polgármester, Képviselők, Aljegyző, Hivatal
 8. ***Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú lakások 2025. évi bérleti díjainak megállapítására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
 9. ***Előterjesztés pályázat kiírására, a civil szervezetek 2025. évi támogatására.***
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal



BEREKFÜRDŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5309 Berekfürdő, Berek tér 15.

Tel/Fax: 59/519-002, www.berekfurdo.hu

- 10. Előterjesztés a képviselő-testület köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló rendelet módosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- 11. Előterjesztés a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- 12. Előterjesztés a 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadására.**
Előterjesztő: Aljegyző
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Belső ellenőr, Aljegyző
Meghívandó: Belső ellenőr
- 13. Előterjesztés víziállások fennmaradási engedélyének meghosszabbítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Képviselők, Horgászegyesület vezetősége
- 14. Előterjesztés a téli szünidei gyermekétkeztetés biztosítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztés előkészítésében részt vesz: Aljegyző, Hivatal
- 15. Előterjesztés a 2025. évi járási startmunka közfoglalkoztatási programok támogatására vonatkozó kérelem benyújtására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztésben részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Hivatal, kertészeti vezető, feldolgozó üzem vezetője
- 16. Előterjesztés az évvégi jutalmak megállapítására.**
Előterjesztő: Polgármester
Az előterjesztésben részt vesz: Polgármester, Aljegyző, Berek-Víz Kft. ügyvezető igazgatója

Ezen kívül a képviselő-testület rendkívüli üléseket is tarthat, ha azt a feladatellátás, hatáskör gyakorlása megkívánja, vagy más, időközben felmerülő ok azt kötelezően szükségessé teszi.

Erről értesülnek:

- 1) Molnár János polgármester
- 2) Potornainé Szűcs Katalin aljegyző
- 3) Képviselő-testület tagjai

Berekfürdő, 2024. január 10.

Előterjesztést készítette:

Petőné Vadai Katalin szervezési ügyintéző

Előterjesztést ellenőrizte:


Potornainé Szűcs Katalin aljegyző

Előterjesztést jóváhagyta:

Molnár János polgármester